



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ АГАПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)

Школьная ул, 49а, с. Агаповка, Агаповский муниципальный район, Челябинская область, 457400

тел.: 8(35140) 2-14-54 факс: 8(35140)2-14-54 e-mail: Agapovka_moo@list.ru

ПРИКАЗ

от « 27 » ноября 2020 г.
с. Агаповка

№ 152

**О внедрении целевой модели наставничества
в Агаповском муниципальном районе**

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 18.11.2020 года № 01/2428 «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества в Челябинской области», письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 07.12.2020 года № 1213/13480

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уразаевой О.В., ведущему специалисту обеспечить:
 - 1.1. согласование дорожных карт внедрения целевой модели наставничества, разработанных образовательными организациями, осуществляющими внедрение целевой модели;
 - 1.2. контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Агаповского муниципального района.
2. Василевой Н.Г., и.о. директора МУ ДПО ММЦ обеспечить:
 - 2.1. обучение муниципальными образовательными организациями наставников и кураторов по программам дополнительного профессионального образования в различных формах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;
 - 2.2. ведение муниципальными образовательными организациями персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества по формам, согласно приложениям 1, 2 к настоящей региональной целевой модели наставничества;
 - 2.3. участие муниципальных образовательных организаций в мониторинге реализации программ наставничества в образовательных организациях Челябинской области, организовав ими передачу данных по результатам мониторинга
 - региональным центрам наставничества с периодичностью и в сроки, установленные Министерством;
 - в Министерство просвещения Российской Федерации по формам федеральной статистического наблюдения в срок до 20 января года, следующего за отчетным;
 - 2.4. развитие инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам;
 - 2.5. содействие привлечения к реализации программ наставничества образовательных организаций профессионального образования Челябинской области, предприятий и организаций, учреждений

культуры и спорта, юридических и физических лиц, чья деятельность связана с образовательной, спортивной, культурной и досуговой деятельностью, предприятий (организаций), осуществляющих деятельность в муниципальном образовании Челябинской области, обеспечив участие работников предприятий (организаций) в программах наставничества в качестве наставников исходя из планируемого показателя эффективности внедрения целевой модели наставничества в Челябинской области.

3. Утвердить «дорожную карту» внедрения целевой модели наставничества (приложение № 1).

4. Утвердить состав участников внедрения целевой модели наставничества (приложение №2).

5. Утвердить показатели эффективности внедрения целевой модели наставничества (приложение №3).

6. Руководителям образовательных организаций:

6.1. назначить лицо, ответственное за внедрение целевой модели наставничества в образовательной организации (куратора);

6.2. разработать дорожную карту внедрения целевой модели наставничества и представляют ее на согласование учредителю;

6.3. обеспечить реализацию программ наставничества;

6.4. обеспечить ведение персонализированного учета наставляемых и наставников по формам, согласно приложениям 1, 2 приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 18.11.2020 года № 01/2428 «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества в Челябинской области»;

6.5. обеспечить участие в мониторинге реализации программ наставничества в образовательных организациях Челябинской области, организовав представление образовательной организацией данных по результатам мониторинга:

-региональным центрам наставничества с периодичностью и в сроки, установленные Министерством;

- в Министерство просвещения Российской Федерации по формам федеральной статистического наблюдения в срок до 20 января года, следующего за отчетным;

6.6. проводить внутренний мониторинг реализации и эффективности программ наставничества;

6.7. обеспечить реализацию кадровой политики, в том числе: привлечение, обучение и контроль деятельности наставников, принимающих участие в программе наставничества;

6.8. сформировать базу данных программ наставничества и лучших практик;

6.9. создать условия для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в реализации целевой модели наставничества, в формате непрерывного образования;

6.10. обеспечить привлечение к реализации программ наставничества предприятий (организаций), осуществляющих деятельность в Челябинской области, обеспечив участие работников предприятий (организаций) в программах наставничества в качестве наставников;

6.11. организовать инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программ наставничества.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



Плисс В.Ф.

«Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Нормативное правовое регулирование внедрения модели наставничества			
1.1.	Формирование перечня образовательных организаций, внедряющих целевую модель наставничества	Декабрь 2020	Долгушина Л.Н.
1.2.	Разработка «дорожной карты» внедрения целевой модели наставничества в муниципалитете	Декабрь 2020	Долгушина Л.Н.
1.3.	Назначение кураторов внедрения целевой модели наставничества в образовательных организациях (далее - кураторы)	Декабрь 2020	Руководители ОО
1.4.	Формирование творческой (рабочей группы) в образовательных организациях по внедрению целевой модели наставничества	Декабрь 2020	Руководители ОО
1.5.	Разработка «дорожных карт» внедрения целевой модели наставничества в образовательных организациях	Декабрь 2020	Руководители ОО
1.6.	Разработка положений о программе наставничества в образовательных организациях	Декабрь 2020	Кураторы внедрения
1.7.	Согласование «дорожных карт» по внедрению целевой модели наставничества, разработанных образовательными организациями	До 25 января 2020 года	Долгушина Л.Н. Уразаева О.В.
1.8.	Заключение соглашений с организациями-партнёрами по внедрению целевой модели наставничества в 2021 г. (при наличии)	Январь-февраль 2021 года	Уразаева О.В. Васильева Н.Г. Руководители ОО
1.9.	Корректировка должностных инструкций педагогических работников в части регулирования внедрения программ наставничества	Январь-февраль 2021 года	Руководители ОО
1.10.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	Январь-февраль 2021 года	Уразаева О.В. Васильева Н.Г. Руководители ОО
1.11.	Корректировка локальных актов регламентирующих реализацию программ НОО, ООО, СОО, ДОО в части регулирования программ наставничества	Январь-февраль 2021 года	Руководители ОО
1.12.	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для: обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную	Январь-февраль 2021 года	Руководители ОО

	ситуацию, обучающихся из малоимущих семей, детей- сирот (оставшихся без попечения родителей)		
2. Методическое и информационное сопровождение муниципальных образовательных организаций			
2.1.	Информирование ОО о внедрении целевой модели наставничества	Декабрь 2020 года	Долгушина Л.Н.
2.2.	Проведение анализа исходного состояния для внедрения целевой модели наставничества	Декабрь 2020 года	Васильева Н.Г.
2.3.	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства (при наличии)	Январь-февраль 2021 года	Руководители ОО
2.4.	Формирование баз наставников на уровне образовательных организаций	В течение всего периода	Руководители ОО
2.5.	Формирование баз программ наставничества на уровне образовательных организаций	В течение всего периода	Руководители ОО
2.6.	Формирование единой муниципальной базы наставников и программ наставничества. Ежегодная актуализация сформированных баз	В течение всего периода	Васильева Н.Г. Руководители ОО
2.7.	Разработка программно-методических материалов на уровне образовательных организаций, необходимых для реализации целевой модели наставничества	Январь-февраль 2021 года	Руководители ОО
2.8.	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	Январь-февраль 2021 года	Руководители ОО
2.9.	Формирование муниципального плана методической поддержки ОО по вопросам обучения наставников и кураторов	Январь 2021 года	Васильева Н.Г.
2.10.	Формирование перечня реализации практик наставничества на муниципальном уровне, с указанием видов и форм реализуемых программ, их содержания и методов реализации	В течение всего периода	Васильева Н.Г.
2.11.	Формирование банка муниципальных практик наставничества за 2020 год и последующие годы	Ежегодно до 15 декабря	Васильева Н.Г.
2.12.	Разработка комплекса тематических мероприятий (фестивалей, форумов, конференций наставников, конкурсов профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника	Январь 2021 года	Васильева Н.Г.
2.13.	Представление результатов реализации программ наставничества на официальных сайтах УО, ОО	В течение всего периода	Уразаева О.В. Васильева Н.Г. Руководители ОО
2.14.	Организация муниципального торжественного мероприятия для представления результатов наставничества и награждения лучших наставников	Май 2021	Уразаева О.В. Васильева Н.Г.
2.15.	Популяризация целевой модели наставничества через муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций - участников внедрения целевой модели наставничества	В течение всего периода	Васильева Н.Г. Руководители ОО
3. Внедрение целевой модели наставничества в образовательных организациях			
3.1.	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных от	Январь 2021 года	Руководители ОО

	совершеннолетних участников программы		
3.2.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающихся/педагогов) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители. Сбор согласий от законных представителей несовершеннолетних участников	Январь 2021 года	Руководители ОО
3.3.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Январь – февраль 2021 года	Руководители ОО
3.4.	Формирование базы наставляемых	Январь – февраль 2021 года	Руководители ОО
3.5.	Формирование базы наставников для реализации целевой модели наставничества	Январь – февраль 2021 года	Руководители ОО
3.6.	Организация обучения наставников	Март-апрель 2021 года	Васильева Н.Г. Руководители ОО
3.7.	Формирование наставнических пар или групп	Май 2021 года	Руководители ОО
3.8.	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	До начала организации работы наставнических пар	Руководители ОО
3.9.	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	До начала организации работы наставнических пар	Руководители ОО
3.10.	Организация работы наставнических пар или групп:	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Руководители ОО
3.11.	Завершение наставничества: подведение итогов работы в формате личной или групповой рефлексии, проведение открытого публичного мероприятия	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Руководители ОО
4. Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
4.1.	Осуществление персонализированного учета наставляемых и наставников	Август 2021 года	Руководители ОО
4.2.	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	До 20 января года, следующего за отчетным	Васильева Н.Г. Руководители ОО
4.3.	Формирование квартальных отчетов и предоставление в региональный центр наставничества	с 10 по 17 число последнего квартального месяца	Васильева Н.Г. Руководители ОО

4.4.	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	В течение всего периода	Руководители ОО
5. Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
5.1.	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества на уровне ОО: контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; контроль проведения программ наставничества	В течение всего периода	Руководители ОО
5.2.	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества на уровне муниципалитета: достижение целевых показателей внедрения целевой модели наставничества на уровне муниципалитета; соблюдение норм законодательства при внедрении целевой модели наставничества	В течение всего периода	Уразаева О.В.

Приложение 2
к приказу от 27.11.2020 № 152

Состав участников внедрения целевой модели наставничества в 2021-2022 годах

№п/п	ОО	руководитель
1.	МОУ «Агаповская СОШ №1 имени П.А. Скачкова»	Кубарева Н.А.
2.	МОУ «Агаповская СОШ №2»	Ратеева С.И.
3.	МОУ «Буранная СОШ имени В.М. Волынцева»	Морозова Л.Н.
4.	МОУ «Верхнекизильская ООШ»	Абдулгазина Э.С.
5.	МОУ «Желтинская СОШ»	Крутилова И.В.
6.	МОУ «Наровчатская СОШ»	Халиуллина О.А.
7.	МОУ «Новобурановская школа»	Маркова И.Н.
8.	МОУ «Новоянгельская ООШ»	Казанцева А.В.
9.	МОУ «Магнитная СОШ»	Войтова Е.М.
10.	МОУ «Первомайская СОШ»	Харина Е.М.
11.	МОУ «Приморская СОШ»	Заруцкий Д.В.
12.	МОУ «Ржавская СОШ»	Болтачева Е.В.
13.	МОУ «Светлогорская СОШ»	Балакишиева Д.М.
14.	МОУ Янгельская СОШ имени Филатова А.К»	Тонкушина Н.И.

Показатели эффективности внедрения целевой модели наставничества

№п/п	Наименование показателя	Контрольные значения по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1.	Доля обучающихся образовательных организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества в роли наставляемого, %	10	20	35	50	70
2.	Доля обучающихся образовательных организаций осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества в роли наставляемого, %	10	20	35	50	70